

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
26 ноября 2019 г.

«УТВЕРЖДАЮ»:
Приказ №059-08/133-01-21/4-71
от 27.11.2019 г.
Директор МАОУ «СОШ
«Средняя общеобразовательная школа «Мастерград» г.Перми
О.А.Казакова



**Правила
приема учащихся на обучение
в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа «Мастерград» г.Перми**

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила разработаны для соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.

1.2. Правила приема учащихся на обучение в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа «Мастерград» г. Перми (далее – Правила) определяют порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального, основного и среднего общего образования в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа «Мастерград» г. Перми (далее – учреждение).

1.3. Правила разработаны в соответствии с

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон),
- Конституцией Российской Федерации,
- Федеральным законом от 25.07.2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»,
- Законом Российской Федерации от 19.02.1993 г. №4530-1 «О вынужденных переселенцах»,
- Законом Российской Федерации от 19.02.1993 г. №4528-1 «О беженцах»,
- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. № 32,
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России 30.08.2013 г. №1015,

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утв. приказом Минобрнауки России 29.08.2013 г. №1008,

- Порядком и условиями осуществления перевода учащихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим уровням и направленности, утв. приказом Минобрнауки России 12.03.2014 г. №177,

- нормативно-правовыми актами уполномоченных органов Пермского края и г. Перми,

- Уставом учреждения,

- локальными актами учреждения, регламентирующими прием, правила приема.

1.4. Настоящие Правила регулируют порядок приема граждан в учреждение.

1.5. В учреждение на обучение по образовательным программам начального, основного общего и среднего общего образования принимаются граждане, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающие на территории, за которой закреплено учреждение МАОУ «СОШ «Мастерград» (далее - закрепленная территория), а также вне зависимости от места жительства.

1.6. В приеме в учреждение может быть отказано по причине отсутствия в нём свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частью 5 статьи 67 Закона. В случае отсутствия мест в учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Департамент образования администрации г. Перми.

1.7. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе.

1.8. Прием детей в школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) при предъявлении:

- оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации;

- оригинала свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя (для родителей детей, проживающих на закрепленной территории).

1.9. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

1.10. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют оригинал документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав

обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

1.11. В заявлении родители (законные представители) ребенка указывают следующие сведения о ребенке:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дата и место рождения;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

1.12. Форма заявления размещается на информационном стенде и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

1.13. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

1.14. При приеме в школу на уровень среднего общего образования родители (законные представители) учащегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

1.15. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в школу не допускается.

1.16. Дети и (или) их родители имеют право на выбор формы получения общего образования, но не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не включенных в Устав.

1.17. При получении учащимися начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования или самообразования ребенок принимается в учреждение на общих основаниях. Порядок получения образования в форме семейного образования регулируется постановлением Правительства Пермского края от 17 сентября 2013 г. № 1124-п «Об утверждении Порядка предоставления компенсации затрат родителям (законным представителям) на получение обучающимися начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования в Пермском крае».

1.18. Учреждение знакомит поступающих на обучение детей и (или) их родителей с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими учреждение и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся (далее – информация). С целью ознакомления родителей с информацией таковая размещается на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

1.19. Факт ознакомления родителей ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей ребенка.

1.20. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.21. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

1.22. Зачисление в образовательную организацию оформляется распорядительным актом в течение 7 рабочих дней после приема документов. Распорядительные акты учреждения о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде учреждения в день их издания.

1.23. Для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации по основным общеобразовательным программам в форме экстерната в учреждение зачисляются граждане до 18 лет, не имеющие основного общего или среднего общего образования, при условии, что данная услуга включена в муниципальное задание учреждения. Экстерны пользуются академическими правами учащихся по соответствующей образовательной программе.

1.24. При приеме в учреждение ребёнка, не изучавшего ранее отдельные предметы учебного плана, по заявлению родителей (законных представителей) ребёнок в форме самообразования может освоить соответствующие программы и пройти аттестацию по данным предметам.

1.25. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица учреждения, ответственного за прием документов, и печатью учреждения.

1.26. На каждого ребенка, зачисленного в учреждение, ведется личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

1.27. При оказании платных дополнительных образовательных услуг, при выборе формы получения общего образования в форме семейного образования между учреждением и лицом, зачисляемым на обучение (родителями несовершеннолетнего лица), заключается в письменной форме договор об образовании.

Один экземпляр договора хранится в личном деле учащегося, другой у родителей (законных представителей). Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

2. Прием в 1 классы.

2.1. В первый класс учреждения принимаются все дети, достигшие к 1 сентября учебного года возраста не менее 6 лет 6 месяцев, но не позднее достижения ими 8 лет, независимо от уровня их подготовки при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

Зачисление в первый класс граждан в возрасте менее 6 лет 6 месяцев осуществляется на основании заявления родителей и направления районного отдела образования.

2.2. Прием граждан в учреждение осуществляется в соответствии с пунктами 1.8. и 1.11. настоящих Правил.

2.3. Прием заявлений в первый класс для детей, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

2.4. Учреждение с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети Интернет информацию:

– о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории; – о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

2.5. Зачисление в учреждение оформляется приказом учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов.

2.6. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест.

2.7. При условии принятия всех детей, проживающих на закрепленной территории, учреждение осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

2.8. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в организации в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Пермского края.

3. Прием в 2 - 11 классы.

3.1. Прием в 2 – 8 классы учреждения в порядке перевода осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест и оформляется приказом директора учреждения в течение 7 рабочих дней с указанием даты зачисления и класса.

3.2. Учреждение при зачислении учащегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней от даты издания приказа о зачислении учащегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате приказа о зачислении учащегося в учреждение.

3.3. Для приема в учреждение родители (законные представители) предоставляют:

- оригиналы документов в соответствии с пунктом 1.8. настоящих Правил;
- личное дело учащегося;

- документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица);

- медицинскую карту учащегося.

3.4. Прием учащихся при переводе из других образовательных организаций осуществляется до 31 августа при наличии свободных мест.

3.5. При приеме в учреждение для получения среднего общего образования учащимся предоставляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

4. Срок действия Положения

3.1. Положение вступает в силу с момента утверждения его директором образовательного учреждения и действует до замены новым.