

ПРИНЯТО

на педагогическим советом
МАОУ «СОШ «Мастерград» г. Перми
Протокол № 1 от 30 августа 2022г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МАОУ «СОШ «Мастерград» г.Перми
№ 01-21-90 от 01 сентября 2022 г.
О.А. Казакова



Положение

о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости в муниципальном автономном образовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа «Мастерград» г. Перми

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом муниципального автономного образовательного учреждения «Средней общеобразовательной школы «Мастерград» г.Перми (далее Учреждение).

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом Учреждения, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся — это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных государственными образовательными стандартами (далее — ГОС) и федеральными государственными образовательными стандартами основного общего и среднего общего образования (далее — ФГОС).

1.5. Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится, начиная со 2-го класса.

Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) по итогам учебного года.

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;

- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ГОС и ФГОС;

- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется в электронных журналах по пятибалльной системе.

2.4.1. Формами текущего контроля успеваемости учащихся могут быть – оценка устного ответа, его самостоятельной, практической или лабораторной работы, зачет, письменная контрольная работа, сочинение, тест, защита учебного проекта и др.

2.4.2. Педагогический работник, осуществляющий текущий контроль успеваемости, обязан довести до сведения учащихся критерии оценивания в рамках текущего контроля успеваемости.

2.4.3. руководители методических объединений, заместители директора по учебно-воспитательной работе контролируют ход текущего контроля успеваемости учащихся, при необходимости, оказывают методическую помощь учителю в выборе форм текущего контроля и его проведении.

2.5. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию

содержания, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.6. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.7. Текущий контроль учащихся включает в себя урочное, тематическое, trimestровое (полугодие), модульное оценивание результатов учебы.

2.8. Текущий контроль учащихся (2-9 кл) и полугодие (10-11 классы) проводится с целью определения качества освоения учащимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (триместр, полугодие, модуль).

2.9. Успеваемость учащихся 2-11 классах фиксируется по всем предметам по окончании триместра (модуля), полугодия.

2.10. Основанием для выставления отметок учащимся за триместр (модуль) является наличие отметок в количестве не менее:

- 3 при 1 часе в неделю,
- 5 при 2 часах в неделю,
- 6 при 3 часах и более в неделю.

2.11. Основанием для выставления отметок учащимся за полугодие является наличие отметок в количестве не менее:

- 6 при 1 часе в неделю,
- 8 при 2 часах в неделю,
- 9 при 3 часах и более в неделю.

2.12. Оценка в электронном журнале ЭПОС выставляется по следующему принципу: «5» - 4,50 – 5,00; «4» - 3,50 – 4,49; «3» - 2,50 – 3,49; «2» - 2,00 – 2,49.

2.13. В случае недостаточности отметок за триместр (модуль), полугодие учащийся считается неаттестованным. Вопрос о выставлении отметок таким учащимся решается индивидуально администрацией школы.

2.14. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся посредством заполнения электронного журнала.

3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации.

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;

- соотнесение этого уровня с требованиями ГОС и ФГОС;

- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;

- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация в Учреждении проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм промежуточной аттестации учащихся определяется педагогическим работником (или группой учителей-предметников) в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, государственного стандарта общего образования. При разработке учитывается специфика, уровень изучения учебного предмета, временные ограничения, возрастные особенности учащихся. Согласовываются с заместителем директора по УВР.

3.4. Расписание проведения промежуточной аттестации утверждается директором Учреждения и доводится до сведения педагогов, учащихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

3.5. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе в электронном журнале.

3.6. Итоговая отметка по предмету выставляется учителем-предметником на основе результата среднего арифметического итоговых оценок за trimestры (полугодия). Округление результата проводится в пользу учащегося.

3.7. В качестве промежуточной аттестации засчитываются годовые отметки по предметам в 2-8 классах.

3.8. Сроки промежуточной аттестации определяются образовательной программой (календарным учебным графиком).

3.9. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Учреждением с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

3.10. В случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации родители (законные представители) учащегося уведомляются об этом под роспись в 3-х дневный срок с указанием даты ознакомления. Данное уведомление хранится в образовательном учреждении.

3.11. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Учреждением для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся, их родителей (законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на российские или международные спортивные соревнования, олимпиады, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;

- для иных учащихся по решению педагогического совета.

3.12. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.13. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на педагогическом совете Учреждения.

4. Порядок перевода учащихся в следующий класс при отсутствии/наличии академической задолженности

4.1. Учащиеся, успешно освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс. Решение по данному вопросу принимается Педагогическим советом Учреждения.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.4. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей).

4.5. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.6. Учреждение создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.7. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением, в установленный данной организацией срок с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося.

4.8. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Учреждением создается комиссия.

4.9. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.10. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Учреждение информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

4.11. Учащиеся по образовательным программам в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Учреждении очно.

5. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

5.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим Положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим Положением.

5.2. По заявлению экстерна Учреждение вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

5.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в Учреждении, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в Учреждение.

5.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в Учреждение не позднее, чем за пять рабочих дней до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.2 настоящего Положения.